

CURSO:
**GERENCIAMENTO DAS EMOÇÕES NO AMBIENTE DE
TRABALHO (On-line ao Vivo)**

Objetivo:

Oferecer ao participante o conhecimento necessário para usar as emoções a favor da sua atuação profissional.

Conteúdo Programático:

- ✓ Inteligência Emocional: conceitos e processos;
- ✓ Entendendo as funções cognitivas e socioemocionais;
- ✓ Desarmando as armadilhas mentais;
- ✓ Gestão das Emoções: os três tipos de pensamentos;
- ✓ Crescendo com a crise: saúde emocional;
- ✓ Protegendo as emoções: gerindo comportamentos e construindo relações saudáveis;
- ✓ Técnicas de relaxamento para melhorar resultados;
- ✓ Usando os obstáculos do cotidiano ao seu favor.

Público Alvo:

Profissionais de todos os níveis que desejam aliar competências técnicas a habilidades comportamentais. É ideal para quem deseja ter uma melhor atuação, mesmo em momentos de crise ou de períodos sob pressão.

Metodologia:

Interativa, com base em conceitos modernos e práticas baseadas na realidade organizacional. A aprendizagem será reforçada por cases, simulação de cenários e exercícios, permitindo aos participantes uma maior assimilação e interiorização dos conceitos apresentados.

Facilitador: RAURIBERTO GADELHA

Administrador de Empresas (Universidade Federal do Amazonas – CRA 1-5237/RD); MBA em Gestão da Qualidade (UFAM); Mestrando em Engenharia da Produção com ênfase em Gestão Estratégica; Docente de Gestão (Senac/AM), atuando nos cursos: Aprendizagem Comercial com foco em Vendas, Supermercado e Serviços Administrativos; Ministra cursos livres e palestras no segmento de Gestão em suas diversas competências, tais como Liderança, Pós-venda, Criatividade e Inovação, Excelência no atendimento, entre outros. Atua com treinamentos in company nas áreas motivacionais e de gestão, e também como orientador de Projeto Integrador de Inovação para finalização de cursos livres, profissionalizantes e de aprendizagem comercial; Educador do curso de Rotinas Administrativas: Práticas de Recursos Humanos, Práticas Financeiro-Contábeis, Práticas Tributárias, Liderança e Práticas Administrativas.

Carga Horária:

16 horas

Período e Horário:

14 a 17/09/20, de 18h às 22h.

Investimento por Participante:

R\$ 245,00 (Duzentos e quarenta e cinco reais) ou 3x R\$ 90,00 nos cartões Visa, MasterCard, Visa Electron, MasterCard Maestro, Elo, Hipercard, Hiper e Amex.

Este valor inclui: material didático digital e certificado de participação.

Condições de Pagamento:

Pessoa Física: Depósito/Transferência Bancária, Cartão de Débito ou Crédito.

Pessoa Jurídica: Caso a empresa já possua cadastro na QUALYNORTE, efetuado através de uma compra já realizada, seguiremos a forma de pagamento acordada. Em caso de primeira compra, o pagamento deverá ser antecipado, mediante confirmação do curso, podendo ser através de Boleto, Depósito/Transferência Bancária, Cartão de Débito ou Crédito.

Observações Importantes:

- **NOVIDADE!** A cada 7 (sete) inscrições você ganha **1 CORTESIA.***
- O link da sala virtual será enviado no dia do curso.
- O participante poderá acessar através de computador, tablet ou celular, desde que tenha internet disponível.
- Sugerimos utilizar fone de ouvido para melhor captação e transmissão de áudio.
- Não esqueça, no horário do curso esteja focado e em um ambiente adequado, evitando interrupções.
- A frequência necessária é de, no mínimo, 75% para ter direito ao certificado de participação ao final do curso.
- A confirmação do (a) facilitador (a) dependerá da disponibilidade de agenda no período e horário previstos para a realização do curso. Outros nomes podem ser indicados.
- A Qualynorte não se responsabiliza pela ausência ou desistência do participante, ressaltando que será cobrado o valor total das inscrições solicitadas pela Contratante.
- Participantes poderão ser substituídos a qualquer momento e sem nenhum custo extra.
- A Qualynorte se reserva o direito de adiar ou cancelar o treinamento caso o mesmo não tenha a quantidade mínima de participantes para sua realização.

- *** Válido para inscrições na mesma turma e sem aplicação de descontos.**

Por que escolher a Qualynorte?

- 25 anos de forte atuação no mercado local;
- Transparência e cumprimento do que foi tratado;
- Estrutura física e pessoal administrativo, garantindo suporte em qualquer etapa da contratação;
- Índice de satisfação de clientes superior a 95%;
- Consultores experientes, comprometidos em proporcionar os melhores resultados;
- Compromisso com o resultado dos nossos serviços, buscando a utilização de ferramentas práticas que auxiliem o atingimento dos objetivos propostos;
- Visita de diagnóstico, objetivando identificar as reais necessidades da empresa contratante para o alcance dos resultados propostos (exclusivo para cursos in company);
- Relatório analítico e gráfico de avaliação de reação, oportunizando ao cliente obter retorno sobre o desempenho de seus colaboradores, bem como sugestões de melhoria na busca de melhor eficácia;
- Certificado de Reconhecimento de Desempenho oferecido ao participante que melhor se desenvolveu durante o curso, como forma de incentivo à prática dos conhecimentos adquiridos.